

" .TR " ALAN ADLARI UYUŞMAZLIKLARI ÇÖZÜM MEKANİZMASI (TASLAK)

ÖNSÖZ / GENEL HÜKÜMLER:

AMAÇ

1. Bu tüzüğün amacı, Uyuşmazlıkları Çözüm Kurulu'nun çalışma, kural ve ilkelerinin belirlenmesidir.

KAPSAM

2. Uyuşmazlıkları Çözüm Kurulu ".tr" Üst düzey alanında tescil edilmiş bulunan her türlü alan adı uyuşmazlıklarına bakar.

3. Kurul aşağıda belirtilen uyuşmazlıkların çözümü konusunda yetkilidir:
a) tescil edilmiş alan adlarına ilişkin olarak ".tr" Alan Adı Yönetimi tarafından yapılan alan adı tescillerinin haksız olduğu iddiası ile alan adı sahibi ile üçüncü kişiler arasındaki uyuşmazlıklar,
b) ".tr" Alan Adı Yönetimi ile üçüncü kişiler arasındaki uyuşmazlıklar,
c) ".tr" Alan Adı Yönetimi tarafından yapılan retlerin haksız olduğu iddiası ile ".tr" Alan Adı Yönetimi ile başvuru sahibi arasındaki uyuşmazlıklar.

4. Kurul kararlarını ".tr" alan adı tahsis kurallarına ve yürürlükteki mevzuata uygun olarak alır.

5. Türkiye'de alan adı tescili için ".tr" Alan Adı Yönetimi'ne müracaat etmiş kişiler bu politikalara uymayı ve Kurulunun verdiği kararları uygulamayı kabul ederler.

6. Kurul aldığı kararlar sonucu tarafların uğrayacağı zararlardan sorumlu değildir.

TANIMLAR

7. Bu tüzükte geçen tanımlardan;
a) ".tr" Alan Adı Yönetimi:Tescil:Kurul:
b) Alan adı:
c) Alan adı sahibi:
d) Müşteki:
e) Şikayet Edilen:
f) Sekreteryaya:
g) Temsilci:

YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

8. Kurula ".tr" Alan Adları Yönetimi tarafından ".tr" üst düzey alanında (ccTLD) tescil edilen veya tescili reddedilen alan adlarına ilişkin uyuşmazlıkların çözümü için ve isteğe bağlı olarak aşağıda belirtilen gerçek ve tüzel kişiler başvurabilir:

a) Türkiye'de ".tr" üst düzey alandaki alan adı sahipleri, ".tr" üst düzey alanda tescili yapılmış bulunan bir alan adı üzerinde hak sahibi olduğunu iddia eden veya bu tescilden zarar göreceği iddiasında bulunanlar.

9. ".tr" Alan Adları Uyuşmazlıkları Çözüm Mekanizması aşağıda sayılan nedenlerden kaynaklanan uyuşmazlıkların çözümünde yetkilidir:

a) tescil edilen alan adının, müştekinin yasal bir hakkı ile aynı veya karıştırılacak kadar benzer olması,

- b)alan adı sahibinin ilgili alan adı üzerinde yasal bir hakkı ya da çıkarı bulunmaması,
- c)alan adının kötü niyetli olarak tescil ettirilmesi ve/veya kullanılması,
- d)alan adının tescili ve/veya kullanımının itiraz sahibinin yasal haklarını ihlal etmesi.

10. UÇK'dan aşağıda belirtilen çözümler talep edilebilir;

- a)alan adının müştekiye devri
- b)alan adının iptali,
- c)alan adının ve/veya karıştırılacak derecede benzerinin gelecekte de tescilinin engellenmesi.

TARAFSIZLIK İLKESİ

11. ".tr" Alan Adı Yönetimi ya da ".tr" alan adı tescilinde yetkili kurum ve kuruluşlar uyuşmazlıkların çözümünde taraf değildir.

12. ".tr" Alan Adı Yönetimi ya da ".tr" alan adı tescilinde yetkili diğer kurum ve kuruluşların sahip oldukları alan adları ve/veya kararları nedeniyle şikayet konusu olmaları halinde madde 11 geçerli değildir.

ŞİKAYETİN HAZIRLANMASI VE BAŞVURU

13. Başvuru Formu:

Alan Adları Uyuşmazlıkları Çözüm Mekanizması tarafından "Model Şikayet ve Başvuru Formu" hazırlanmış olmakla birlikte bu formun kullanılması zorunlu değildir. Hazırlanacak başvuru dilekçesinde bu formda yer alan bilgilerin bulunması zorunludur.

14. Şikayetin Bildirimi:

- a)Şikayette aşağıda belirtilen kurallara uyulması gerekmektedir:
Şikayetler yazılı olarak yapılacaktır,
Şikayetler yetkili kişi tarafından imzalanmış olarak ve 1 asıl 6 kopya halinde, bütün ekleri ile birlikte bizzat teslim edilir veya UÇM Sekreteriyasına posta ile gönderilir,
- b)Posta ile gönderimlerde şikayeterin UÇM tarafından alındığı tarih şikayet tarihi olarak kabul edilir,
- c)Postadaki gecikme veya kayıplar UÇM tarafından mazeret olarak kabul edilmez.

15. Şikayette Yer Alması Gerekli Bilgiler:

Şikayet belgelerinde aşağıda belirtilen bilgilerin bulunması zorunludur;

- a)müştekinin, var ise vekilinin adı, posta ve elektronik posta adresi, telefon ve faks numaraları,
- b)idari işlem sırasında -yetkili kişi, iletişim aracı ve adres bilgileri de dahil olmak üzere- tercih edilen haberleşme şekli ve buna ait bilgiler,
- c)gerektiğinde UÇM'nin iletişim kurabilmesi için şikayet edilen alan adı sahibinin veya vekilinin adı, posta ve elektronik posta adresi, telefon ve faks numaraları gibi müşteki tarafından bilinen bilgileri,
- d)şikayete konu alan adları,
- e)şikayetin gerekçesi ve açıklamaları;
 - i.ilgili alan adı üzerinde neden hak sahibi olunduğu,
 - ii.ilgili alan adının kullanımının müştekiye vereceği zarar,
 - iii.alan adının mevcut sahibinin alan adı üzerinde niçin hak sahibi olmadığı,alan adının kullanımının niçin kötü niyetli olduğu, şikayetin gerekçesini destekleyici bütün bilgi ve belgeler, talep edilen çözüm,

şikayete konu alan adına ilişkin, doğrudan söz konusu uyuşmazlıkla ilgili veya bu uyuşmazlığa esas teşkil edici nitelikte mahkemelerde devam etmekte olan veya sonuçlanmış bir dava bulunup bulunmadığı, var ise davaya ilişkin bilgiler, şikayetin bir kopyasının ekleri ile birlikte şikayet edilene de gönderilmesi ve bunun şikayette belirtilmesi.

İDARİ PROSEDÜR

16. Şikayetlerin incelenmesi:

Şikayetlerle ilgili olarak izlenecek olan idari prosedür aşağıdaki gibidir:

- a) Madde 13'te belirtilen başvuru formuna uygun olarak yapılan şikayetler UÇM Sekreteryası'na yazılı olarak iletilir,
- b) UÇM Sekreteryası tarafından alınan şikayetler usulüne uygunluk bakımından ön incelemeye tabi tutulur,
- c) 7 iş günü içerisinde ön incelemesi yapılan şikayetler şekli eksiklik yoksa aleyhine şikayette bulunulana bildirilir,
- d) Şekli eksiklik tespit edilen şikayetlerin şekli eksikliğinin giderilmesi için müştekiye 1 haftalık süre verilir.

17. Alan Adı üzerinde alınabilecek koruma tedbirleri:

UÇM Sekreteryası tarafından ön incelemesi yapılarak UÇK'ya sevkine karar verilen şikayetlere konu alan adları Sekreteryaya tarafından ".tr" Alan Adı Yönetimi'ne bildirilir. Kesin Kurul kararı açıklanıncaya kadar bu alan adları üzerinde;

- a) iptal
- b) devir
- c) rehin

işlemleri yapılamaz.

18. Savunma:

Savunmaya ilişkin kurallar aşağıdaki gibidir:

- a) şikayet edilen alan adı sahibinin savunma hakkı mevcuttur,
- b) Şikayet edilen, şikayet bildirimini aldığı tarihten itibaren iki hafta (15 gün) içerisinde savunmasını hazırlayarak UÇM Sekreteryasına bildirmek zorundadır,
- c) şikayet edilen, talebi bu iki haftalık süre içerisinde UÇM Sekreteryasına ulaşmak şartıyla 1 haftalık ek süre talep edebilir,
- d) karşı görüş bildirilmemesi halinde şikayete ilişkin değerlendirme kurulun elindeki mevcut bilgi ve belgeler dikkate alınarak yapılır, savunma için bir şekil şart yoktur. Şikayet edilen savunmasında, ilgili alan adı üzerinde niçin hak sahibi bulunduğu ve tescilin devamını sağlamaya yönelik diğer bütün bilgileri açıklayarak ilgili belgeleri savunmasına eklemelidir,
- e) savunma yazılı olarak posta ile veya elektronik posta ile gönderilebilir,
- f) savunmanın yazılı olarak posta ile gönderilmesi halinde biri asıl olmak üzere toplam yedi nüsha olması gereklidir.

19. Savunma Yapılmaması:

Şikayet edilen iki hafta (15 gün) içerisinde savunma yapmaması veya görüş bildirmemesi halinde UÇK tarafından kusurlu kabul edilir ve karar UÇM'de bulunan mevcut bilgi ve belgeler çerçevesinde verilir.

20. Görüşme ve Ek Belge Talebi:

Kurulla yapılacak olan görüşmeler ve ek bilgi ve belge taleplerinde aşağıdaki prosedür izlenecektir:

- a) Kurul gerekli gördüğü takdirde taraflardan ek bilgi ve belge talep edebilir. Kurul tarafların talep edilmeden gönderdiği bilgi ve belgeleri kabul edip etmeme yetkisini saklı tutar. UÇM Sekreteryası aracılığıyla gönderilmeyen bilgi ve belgeler değerlendirmeye alınmaz.
- b) Kurul gerekli gördüğü takdirde tespit edeceği bir tarihte müşteki, şikayet edilen veya her ikisi ile birlikte karşılıklı görüşme talep edebilir. Bu karşılıklı görüşme tarafları uzlaştırmak amacıyla güdebilir.
- c) Taraflardan birinin görüşme talep etmesi halinde Kurul, faydalı görmediği görüşme taleplerini reddedebilir.

KARAR:

21. Kurul şikayeti ve bu şikayete karşı sunulan savunmayı inceleyerek karar verir.
22. Kararlardaki belirleyici etken "alan adının kötü niyetli tescil ve kullanımının tespiti" dir.
23. Kurul kararlarında şikayete konu alan adı ve müştekiye ait yasal haklar esastır.
24. Kurul alan adı altında sunulan internet sitesini ancak Madde 28'de belirtilen unsurların oluşup oluşmadığı açısından inceleyebilir. İnceleme kapsamını bu amaç dışına genişletilemez.
25. Kurul gerekli gördüğü takdirde veya tarafların talebi üzerine ön karar veya ara karar alma yetkisine sahiptir. Ön karar veya ara kararlar Kurulun nihai kararını etkilemez.
26. Kurul kararlarının yazılı olarak yayınlanması zorunludur. Yayınlarda kararın yanısıra;
 - a) kararın esaslarına,
 - b) müşteki ve şikayet edilen dosyalarının bir özetine,
 - c) kararın yeri ve tarihine,yer verilir.
27. Karar, karar tarihinden itibaren 5 iş günü içerisinde UÇM Sekreteryası tarafından müştekiye, şikayet edilene ve ".tr" Alan Adı Yönetimi'ne posta ile bildirilir.

KÖTÜ NİYETİN UNSURLARI

28. Bu madde çerçevesinde sayılanlarla sınırlı olmamak üzere aşağıda belirtilen hallerde kötü niyetli kullanım olduğu kabul edilir:
 - a) alan adının, alan adı üzerinde yasal bir hakkı bulunan müştekiye veya onun rakiplerine satmak, kiralamak, devretmek gibi amaçlarla tescil ettirildiğini gösteren durumlar,
 - b) alan adının, alan adı üzerinde yasal bir hakkı bulunan müştekinin faaliyetlerinin uygun bir alan adı altında yürütülmesini engellemek için tescil ettirilmiş olması ve alan adı sahibinin davranışlarının bu amacı ispatlaması,
 - c) alan adının ticari bir rakip olan müştekinin faaliyetlerini engellemek veya müştekiye zarar vermek için alınmış olması,
 - d) alan adının, ticari bir rakip olan müştekinin sahip olduğu yasal bir hakkı ile benzerlik yaratmak suretiyle bu durumdan kasıtlı bir mali çıkar elde etmek amacı ile tescil ettirilmiş olması ve alan adı sahibinin davranışlarının bu amacı ispatlaması.

KURUL KARARLARININ UYGULANMASI:

29. Kurul'un Kararları, herhangi bir itiraz olup olmadığına bakılmaksızın, ".tr" Alan Adı Yönetimi tarafından uygulanır.

30. Kurul kararlarına karşı mahkeme yolu açıktır.

4.31.

Kararlar, Kurul tarafından aksi yönde bir karar alınmadıkça, Madde 26'da belirtilen kriterlere uygun olarak, UÇM ve ".tr" Alan Adı Yönetimi internet sitelerinde ilan edilir.

SÜRE

32. UÇK işlemlerini kurallara uygun olarak mümkün olan en kısa süre içerisinde tamamlar. Kurulun karar alma süresi şikayet ve savunmayı tam olarak aldığı tarihten itibaren bir aydır(30 gün). Kurul gerekli gördüğü takdirde, taraflara bildirimde bulunmak şartıyla bu süreyi uzatma yetkisine sahiptir.

ÇOKLU ŞİKAYET

33. Alan adı sahibinin aynı olması şartı ile şikayet birden fazla alan adına ilişkin olabilir.

34. Mülkiyet veya menfaat ilişkisi bulunması halinde olayda birden fazla kişi müşteki ya da şikayet edilen olabilir.

35. Birden fazla alan adına ilişkin tek bir şikayet yapılması halinde Kurul dosyayı bütün halinde değerlendirebilir ya da gerekli görürse ayrı ayrı incelenmek üzere bölebilir. Dosyanın bölünmesi halinde ek alan adları için ek ücret talep edebilir.

TEMSİL

36. Müşteki veya şikayet edilen taraflar kendilerini kurul nezdinde şahsen temsil edebilecekleri gibi, yazılı bir vekaletname sunmak şartıyla, avukat veya yetkilendirdiği bir kişi tarafından da temsil edilebilir.

İLETİŞİM

37. Tarafların yada temsilcilerinin Kurulla doğrudan hiçbir ilişkisi olamaz. Taraflar ve Kurul arasındaki tüm işlemler Kurul Sekreteryası aracılığıyla sağlanır.

İDARİ İŞLEMİN DİLİ VE YERİ

38. İdari işlemin dili Türkçe'dir. Kurula delil olarak sunulacak bazı bilgi ve belgelerin Türkçe dışında bir dilde olması halinde yeminli tercümanlar vasıtasıyla tercüme ettirilerek kurula sunulur.

39. Kurulun çalışma yeri Ankara'dır. Kurul gerekli görmesi halinde görüşme yerini değiştirebilir.

ÜCRET:

40. İtirazın işleme alınabilmesi için itiraz ücretinin başvuruyla birlikte ödenerek, ödemeye ilişkin belgelerin itiraz dilekçesi ile birlikte teslimi zorunludur.

41. Şikayetin geçerli olması için şikayet ücretinin ödenerek ödemeye ilişkin belgelerin itiraz dilekçesiyle birlikte teslimi gerekir.

42. Ücretin tamamının ödenmesinden müşteki sorumludur.

43. Ücret her bir şikayet için 300YTL'dir.

44. Şikayetin birden fazla alan adına ilişkin olması durumunda ilişkili her bir ek alan adı için 100 YTL ödenir.

EK DÜZENLEMELER:

45. İnternet Kurulu DNS Çalışma Grubu gerekli gördüğü durumlarda kurallarda değişiklikler yapabilir. Bu değişiklikler değişiklik tarihinden önce yapılmış olan itirazların incelenmesinde dikkate alınmaz.

46. Kurul kararından önce tarafların aralarında uzlaşmaya vardığı veya karar vermenin gereksiz veya imkansız olduğu durumlarda Kurul işlemleri sona erer. Bu durumlarda alınan ücretler iade edilmez.

47. Kurul kararından önce taraflar aralarında uzlaşması ve Kurulun bunu yayınlamasını talep etmesi halinde takdir hakkı Kurula aittir.

KARAR ALMA SİSTEMİ

48. Kurul üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların oyçokluğu ile karar alır.